

Tips om het thema werkdruk actief en systematisch te bespreken en aan te pakken in het werkoverleg.

Het vertrekpunt is, dat:

- er geregeld en gestructureerd werkoverleg plaatsvindt en dat daarover een korte procedure beschikbaar is voor nieuwe medewerkers;
- de medewerkers meestal in staat zijn aan het werkoverleg deel te nemen (ook de parttime medewerkers);
- er duidelijke spelregels zijn voor het inbrengen en vaststellen van agendapunten en de inbreng van informatie door leidinggevende en door medewerkers, ook qua tijdsplanning;
- er sprake is van een tweerichtingen verkeer voor het bespreken van / brainstormen over onderwerpen;
- de agenda rekening houdt met de beschikbaarheid van voldoende tijd voor het uitdiepen van bepaalde onderwerpen;
- het thema arbeidsomstandigheden en Arbo beleid vormen een vast onderwerp in het werkoverleg.

Tips om werkdruk actief te betrekken in het werkoverleg

1. Zet het onderwerp Werkdruk als vast aandachtspunt op de agenda, ook als daarvoor geen directe aanleiding is.
2. Vraag als leidinggevende in ieder werkoverleg of het nodig is om stil te staan bij het onderwerp Werkdruk.
3. Wees als leidinggevende alert op signalen, gevoelens die te relateren zijn aan het onderwerp Werkdruk.
4. Wees als medewerker actief om signalen, gevoelens rond werkdruk / werkdrukbeleving aan de orde te stellen.
5. Neem het initiatief om gezamenlijk te beoordelen of vervolg actie nodig is. Doe de suggestie om het instrument [Focus Werkdruk en Energie](#) in te zetten.
6. Stem als leidinggevende signalen, acties en inzet van hulpmiddelen enzovoorts af met de HR afdeling.
7. Licht als leidinggevende acties toe in het werkoverleg en stem de uitvoering met elkaar af.
8. Agendeer de voortgang van uitgezette acties en vraag als leidinggevende actief naar de ervaring met acties.
9. Volg actief en bespreek de ervaringen met ingevoerde maatregelen gedurende en stel een afsluitend evaluatiemoment vast.
10. Agendeer als leidinggevende altijd actuele gebeurtenissen rond werkdruk, zoals:
 - de rapportage van (periodiek) medewerkertevredenheid onderzoek;
 - de resultaten van de toepassing van de [Cockpit Werkdruk](#)
 - de resultaten van de toepassing van de [Checklist Optimale Conditie Werkdrukbalans en Energie](#) (toepassing van de versie van de zorgorganisatie of die van de leidinggevende of van de medewerkerversie).