



Bedrijfshulpverlening binnen Severinus

Veldhoven
April 2015

Uitgangspunt bij de opzet van bedrijfshulpverlening binnen Severinus is dat veiligheid en gezondheid voor een ieder binnen Severinus zijn geïntegreerd in het beleid en een gezamenlijke verantwoordelijkheid zijn van werkgever en werknemers. De werkgever stelt daartoe deskundige werknemers (preventiemedewerkers, bedrijfsarts, OR en VWGM commissie) aan die hem bijstand verlenen op het gebied van preventie en bescherming. Deze werknemers verlenen onder andere medewerking aan het verrichten en opstellen van de RI&E (risico-inventarisatie en -evaluatie) en geven advies op te nemen maatregelen die zijn gericht op een zo goed mogelijk arbeidsomstandighedenbeleid.

BHV omvat de maatregelen die bij calamiteiten de veiligheid of de gezondheid van cliënten, medewerkers en derden bedreigen. Onder deze maatregelen vallen in ieder geval de wettelijke taken zoals omschreven in Arbeidsomstandighedenwet:

1. het verlenen van hulp aan slachtoffers (levensreddende handelingen).
2. het beperken en bestrijden van brand en het beperken van de gevolgen van ongevallen.
3. alarmering van aanwezigen en ontruimen van een gebouw in geval van een incident of calamiteit.

Severinus instrueert haar bedrijfshulpverleners jaarlijks op deze taken.

Huidige situatie

Severinus heeft zijn BHV op basis van de RI&E als maatwerk ingericht. Uitgangspunten zijn:

- Alle medewerkers en sommige vrijwilligers zijn betrokken als BHV-er. Dit geldt van hoog tot laag en organisatiebreed. Severinus beschikt hierdoor altijd over mensen voor de primaire hulpverlening en is niet afhankelijk van de aanwezigheid van bepaalde medewerkers.
- Severinus houdt vast aan een eigen/herkenbare benaming voor verantwoordelijke functies binnen haar BHV organisatie. Hierbij staat:
 - BHV'er/ontruimer = iedere medewerker.
 - Bereikbaarheidsdienst = BHV ploegleider.
 - Achterdienst = BHV coördinator.
- De BHV-taken van de medewerker, de bereikbaarheidsdienst, de achterdienst en de receptie staan in het Calamiteitenplan overzichtelijk beschreven en passen als een puzzel in elkaar. Deze taken zijn als maatwerk afgestemd op de eerder benoemde wettelijke taken van de BHV zoals beschreven in de Arbeidsomstandighedenwet.

De BHV-organisatie onderscheidt de volgende functies:

Van 07.30 tot 22.30 uur:

- Alle medewerkers (en bepaalde vrijwilligers) zijn "BHV-er".
- Collega-buren (waarschuwingscluster)
- Bepaalde verpleegkundigen zijn "Bereikbaarheidsdienst" (ploegleider).
- Bepaalde sectorhoofden zijn "Achterdienst" (hoofd BHV).
- De receptiemedewerker (verzorgt het berichtenverkeer)
- De bestuursvoorzitter (crisisteam)

Van 22.30 tot 07.30 uur:

- Nachtzorgmedewerkers (BHV-er)
- Coördinator nachtzorg (ploegleider)
- Achterdienst
- Bestuursvoorzitter

Severinus kan voor een spoedeisende situatie, 24 uur een beroep doen op de beschikbaarheid van een dienstdoende arts. Hoewel deze in hoofdzaak is ingesteld op calamiteiten rond de cliëntèle, kunnen medewerkers bij werk gerelateerde incident (bijv. prikaccident) een beroep op hen doen.

SMC Alarmcentrale

Bij een ernstig incident zijn er zo nodig 45 thuis verblijvende en in de directe omgeving woonachtige BHV-ers 24 uur per dag oproepbaar. Deze BHV-ers hebben zich hiervoor vrijwillig beschikbaar gesteld en worden op indicatie van de achterdienst ingeschakeld. De uitvoering van deze oproepregeling ligt bij een alarmservicebedrijf (SMC alarmcentrale). De praktijk toont aan dat er, ondanks dat misschien niet iedereen thuis is of in staat is om hulp te komen bieden, bij een oproep altijd voldoende hulpverleners ter plekke kunnen zijn. De bhv wordt niet alleen bij brand ingeschakeld maar ook bijvoorbeeld bij de vermissing van een cliënt, langdurige stroomuitval of uitval van het nachtzorgsysteem, zgn. restrisiko's.

Buurthulp/Buurtpreventie

Zowel in woonwijk de Berkt als rondom Kromstraat 72-72A kan de zorgmedewerker bij brand "Buurthulp" waarschuwen. De buurthulpverleners helpen de zorgmedewerkers bij een ontruiming. Hun taak ligt vooral aan de straatzijde. Zij worden aangestuurd door de zorgmedewerker. Buurthulpverleners zijn geen BHV-ers maar zijn wel geïnstrueerd en georganiseerd en zijn herkenbaar aan een speciaal veiligheidshesje. Zij nemen incidenteel deel aan een gezamenlijke ontruimingsoefening.

Daarnaast neemt Severinus deel in het Buurtpreventieteam van woonwijk de Berkt. In periodiek overleg komen actuele veiligheidsaspecten aan bod, jaarlijks vindt ook een controle actie binnen de woonwijk plaats.

Samenwerking Professionele hulpdiensten

Severinus werkt nauw samen met de professionele hulpdiensten binnen Veldhoven en de Veiligheidsregio Brabant Zuid-Oost. Jaarlijks vindt er een gezamenlijke oefening met de brandweer plaats. Tevens oefenen zij regelmatig op locaties binnen Severinus, die Severinus geheel vrijblijvend ter beschikking stelt.

Daarnaast is er een nauw contact met de politie (wijkbrigadiers) en gemeentelijke medewerkers van de afdeling integrale veiligheid. Dit leidt met regelmaat tot gezamenlijke acties of aanpak van zaken op het gebied van veiligheid zoals verkeer veiligheid acties of het inrichten van evenementen. Ook met overige zorgprofessionals in de regio (Maxima medisch centrum) onderhoud Severinus contact.

De gemeente Veldhoven voert periodiek handhaving controles uit op het gebied van brandveiligheid en milieu binnen Severinus. Mochten hieruit actiepunten volgen dan geeft Severinus hier invulling aan.

Severinus neemt deel aan het netwerk overleg vanuit het GHOR Brabant Zuid-Oost (Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de regio). En van haar module GHOR4ALL waar Severinus de gegevens van haar organisatie (aantal cliënten en locaties) proactief kenbaar maakt en actueel houdt.

Calamiteitennummer

Severinus kent een eigen Calamiteitenlijn extern nummer 040-258633, intern 333. In geval van levensbedreigende hulp adviseert en biedt Severinus de mogelijkheid (middels een op iedere locatie aanwezige telefonie verbinding) professionele hulpverlening in te schakelen. Daar waar men dringende (maar geen spoedeisende hulp) verlangt biedt het eigen Calamiteitennummer de mogelijkheid via geïnstrueerde medewerkers (receptie) de interne hulpverlening op te schalen.

Calamiteitenplan

De taken en verantwoordelijkheden van de bhv-ers liggen vast in het Calamiteitenplan van Severinus. In dit document worden de verschillende taken beschreven en wordt minimaal eenmaal per jaar geactualiseerd..

Het Calamiteitenplan heeft zich de afgelopen jaren meerdere malen bewezen. Tevens kent Severinus een handleiding Bereikbaarheidsdienst, Achterdienst en een checklist Crisisteam. Zij bevatten, afgestemd op het Calamiteitenplan, informatie "hoe te handelen bij een calamiteit".

Crisisteam

Severinus kent een checklist crisisteam. Bij een ernstige calamiteit van allerlei aard zal Severinus een crisisteam in gang brengen. Dit crisisteam zal worden gevormd op initiatief van de voorzitter Raad van Bestuur, de samenstelling zal afvangen van de aard van de calamiteit. Het Zorgcontinuïteitsplan zal door het crisisteam worden gehanteerd bij een crisis waarbij de zorgcontinuïteit van Severinus enigszins in gevaar komt.

Zorgcontinuïteitsplan

In dit document wordt beschreven hoe Severinus zich heeft voorbereid op interne of externe calamiteiten, rampen en crisis. Het algemene doel hiervan is om de veiligheid en gezondheid van bewoners en medewerkers en de bedrijfsvoering te continueren, ook tijdens een ernstig incident. Het zorgcontinuïteitsplan is ontwikkeld volgens de richtlijn van het GHOR (Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de regio).

Logboek Alarmmeldingen

Bij brand, ongeval of vermissing maakt de receptie of nachtzorgmedewerker gebruik van het "Logboek alarmmeldingen"
Het logboek is een hulpmiddel om de juiste vragen te stellen c.q. een goed beeld van de melding te verkrijgen, de hulpverlening op een juiste manier op te schalen en om de communicatie vast te leggen.

Mobiele Communicatie

Severinus maakt voor het intern doorgeven van brandalarmen gebruik van voiceberichten via de gsm of bepaalde dect telefoontoestellen. Voiceberichten worden, in tegenstelling met sms-berichten, altijd direct door de provider doorgegeven. Geen melding gaat verloren. De programmering van gsm-nummers, tijdstip en voicetekst wordt (afgestemd op de brandmeldinstallaties) vanuit het CLB Unicaresysteem aangestuurd.

Daarnaast kent Severinus persoon alarmering per telefonie en portofoon, deze zijn specifiek ingericht voor situaties met betrekking tot escalerende agressie.

Scholing en oefenen

Het jaarlijkse instructieprogramma voor de bhv-ers is gericht op

- veiligheid binnen de werkplek/woonhuis
- de juiste manier alarmeren
- een vlotte en veilige ontruiming van een woonhuis,
- de opvang van bewoners en collega's,
- informeren van de brandweer
- informeren en het breed ondersteunen van de externe hulpverleners.

Alle medewerkers en bepaalde vrijwilligers zijn verplicht de jaarlijkse instructiebijeenkomst bij te wonen. Hun aanwezigheid wordt geregistreerd.

De instructies vinden op werkplekniveau plaats en worden als maatwerk georganiseerd, waarbij vooral de nadruk wordt gelegd op een van de specifieke taken binnen de bhv.

Bij de organisatie van de ± 75 bijeenkomsten per jaar zijn 2 instructeurs betrokken. Ieder jaar wordt gezocht naar een presentatiewijze om het voor de cursisten "boeiend" te houden, anderzijds dienen de 3 taken van een bhv'er wel aan bod te komen om de vereiste vaardigheden te ontwikkelen.

Medewerkers die bereikbaarheidsdienst draaien krijgen om de 2 jaar een aangepaste training.

Een teamleider kan vooraf aan de instructie bij de afdeling HRM Veiligheid, aangeven of er specifieke zaken aan bod dienen te komen (bijv. reanimeren).

Een van de trainers is gecertificeerd door de Nederlandse Reanimatie Raad.

Voor de training zijn poppen en trainings-AED's beschikbaar.

In een geselecteerd aantal woonhuizen, dagactiviteitencentra en overige gebouwen (28 in totaal) vindt er eenmaal per jaar een ontruimingsoefening plaats. Aan de hand van een eenvoudige inscenering wordt er geoefend. Hierbij is geen brandweer aanwezig.

Eenmaal per jaar echter is er een gezamenlijke oefening met Brandweer, BHV en bewoners. Daarnaast wordt er eenmaal per jaar een speciale oefenavond georganiseerd voor de nachtzorg.

Brandweer Veldhoven maakt geregeld gebruik van panden van Severinus als oefenobject.

Instructie voor bewoners

Severinus heeft een speciaal cursuspakket "Brand?!" ontwikkeld voor mensen met een verstandelijke beperking. Bewoners binnen Severinus wonen anders ten opzichte van vroeger. Dit vraagt ook extra aandacht voor de veiligheid in- en rondom het huis en slaapkamer. In de cursus wordt vooral de aandacht gevestigd op (preventieve) veiligheid in het woonhuis, slaapkamer etc. en *wat te doen bij brand*. De cursus is niet alleen voor de bewoners zinvol maar ook voor de verpleegkundige die de cursus presenteert. Hij moet precies op de hoogte zijn van de veiligheid in het huis (incl. installaties) en op welke wijze de organisatie reageert op een calamiteit (bhv). Het mes snijdt derhalve aan 2 kanten. Daarnaast verzorgen de veiligheidskundige en de afdeling Educatie op verzoek van woonhuizen en dagbestedingslocaties veiligheid instructies ten behoeve van de cliëntèle. Binnen enkele woonhuizen en dagbestedingslocaties verzorgen medewerkers zelf veiligheid instructies aan hun cliëntèle.

Voorzieningen

Brandmeldinstallatie

De meeste Severinus locaties zijn voorzien van een wettelijk vereiste brandmeldinstallatie. Daar waar geen brandmeldinstallatie aanwezig is, is deze ook niet vereist. De brandmeldinstallaties zijn geprojecteerd naar wettelijke eisen op het gebied van oppervlakte, omgeving en gebruik van de locatie, zij kunnen in die zin variëren in de omvang van het bewakingsniveau. Waar geen brandmeldinstallatie aanwezig is biedt Severinus haar medewerkers (technisch en via instructies) de mogelijkheid om telefonisch professionele en interne hulpverlening te alarmeren.

Ontruimingsinstallatie

Alle brandmeldinstallaties zijn voorzien van een ontruimingsinstallatie die ten minste aansturingen geeft aan:

- De akoestische signaalgever.
- De bedrijfshulpverlening alarmering.
- Deuraansturingen.

De meeste brandmeldinstallaties hebben een rechtstreekse alarmering naar de brandweermeldkamer. Op locaties met een brandmeldinstallatie, maar waar geen rechtstreekse alarmering naar de brandweermeldkamer is vereist, dient men volgens instructie zelf de professionele hulpverlening telefonisch te alarmeren. Hiervoor zijn voorzieningen getroffen.

Vluchtroute aanduiding en Noodverlichting

Binnen Severinus locaties zijn vluchtroute aanduidingen en noodverlichting geprojecteerd en geïnstalleerd volgens wetgevende vereisten.

Uitluistersysteem:

Middels een uitluistersysteem ondervangt Severinus de zorgvraag en behoeften van haar cliëntèle in de avond-, nachtsituatie. Het team Nachtzorg monitort deze behoeften in een continue proces en verleent zorg op maat.

Inbraakbeveiliging:

Enkele Severinus panden zijn voorzien van een autonome inbraakbeveiliging. Binnen de woonhuizen verzorgt het uitluistersysteem middels beweging en deurstand signalering deze beveiligingsfunctie. Het bedrijf Securitas verzorgt dagelijks een controleronde rond Platanenlaan 28, medewerkers van de Receptie en Nachtzorg kunnen middels een drukknop bij een dreigende situatie op hen een beroep doen.

Ontruimingsplattegrond

In alle woonhuizen en overige gebouwen is een ontruimingsplattegrond aanwezig. Naast informatie voor medewerkers en bezoekers, is deze plattegrond bij brand een gemakkelijk hulpmiddel om de brandweer te informeren. De bhv-er kan aan de hand van de plattegrond eventuele bijzonderheden en/of de plaats van de brand gemakkelijker aanwijzen.

Een ontruimingsplattegrond kan met een simpele handeling uit de lijst gehaald worden.

N.B. daarnaast is een algemeen ontruimingsplan voor iedere locatie met een BMI ontwikkeld, deze is wettelijk verplicht en hiervan maakt een ontruimingsplattegrond en de ontruimingsoefening standaard deel van uit. Het ontruimingsplan zal in 2014 binnen Severinus voor iedere locatie worden uitgezet.

Veiligheidshesjes

Op alle werkplekken beschikken de medewerkers over speciale veiligheidshesjes.

AED's.

Op 16 plaatsen binnen Severinus bevindt een AED. De AED's op de adressen Platanenlaan 28 en Ark 9 zijn 24 uur beschikbaar, zowel voor intern als extern gebruik (omwonenden).

EHBO materialen

Ieder woonhuis en dagbestedingslocatie dient een basis EHBO koffer in hen bezit te hebben, binnen algemene gebouwen en voor specifieke locaties (sportzaal) zal een bedrijfs- EHBO koffer voor handen zijn. Daarnaast kunnen meer specifieke EHBO materialen worden aangevraagd en verstrekt via de afdeling behandeling.

Blusmiddelen

Binnen Severinus is er een beperkte variatie in blusmiddelen beschikbaar; sproeischuimblussers (vrijwel voor alle branden te gebruiken), blusdekens en in algemene gebouwen een brandslanghaspel.

Zaklampen.

Alle woonhuizen beschikken over een oplaadbare zaklamp. Bij de receptie hangen 8 speciale zaklampen.

Persoon alarmeringen.

Enkele locaties maken gebruik van persoonalarmering via dect telefonie of anders. Met name bij (dreigende) agressie kan hiervan gebruik worden gemaakt.

Oefenmaterialen.

De BHV instructeurs bedienen zich tijdens instructies en oefeningen van diverse oefenmaterialen om hun instructies kracht bij te zetten (reanimatiepoppen, lichtslangen, rook generators).

Veiligheidsaanduidingen

Binnen Severinus worden veiligheidsvoorzieningen aangeduid middels pictogrammen. Zo zijn er de pictogrammen vluchtroute, blusmiddel, EHBO koffer en Verzamelplaats borden. Daarnaast verwijzen pictogrammen binnen Severinus als gevaar aanduidingen voor situatie of stoffen.

Instructies en Protocollen:

- Calamiteitenfolder.
- Calamiteitenbord.
- Instructiekaart BMI (brandmeldinstallatie).
- Gifwijzer.
- Reanimatie folder.

Samenvatting bedrijfshulpverlening binnen Severinus ten behoeve van A+O VWT
/Severinus HRM Veiligheid

Nota bene:

Severinus onderhoud volgens wetgevende maatstaven periodiek diverse voorzieningen en arbeidsmiddelen opdat de werking en veiligheid nominaal blijft.

Gevaarlijke stoffen

Binnen iedere Severinus locatie zijn de veiligheidsbladen van de aanwezige gevaarlijke stoffen aanwezig. In 2015 zal Severinus alle aanwezige veiligheidsbladen integraal digitaal binnen Severinus gaan aanbieden via de “gevaarlijke stoffen applicatie” van het Milieuplatform Zorg.

Gedragscode

Binnen Severinus geldt een algemene gedragscode. Deze gedragscode weergeeft de waarden, normen en gedragsregels die Severinus verlangt van cliënten, medewerkers en derden binnen de organisatie ten opzichte van elkaar. Deze gedragscode zal manifest zijn voor de in te richten huisregels binnen locaties.

Huisregels

Medewerkers en bewoners moeten zich houden aan huisregels:

- Op de slaapkamers is open vuur verboden (kaarsen, wierookstaafjes e.d.)
- In sommige huiskamers mag alleen open vuur zijn onder strikte voorwaarden. In de overige woonkamers is een absoluut verbod op open vuur.
- In alle woonhuizen en overige panden van Severinus geldt een rookverbod.
- Alle gordijnen zijn vlamwerend uitgevoerd en voorzien van een certificaat.
- Dit geldt ook voor matrassen, dekbedden en bepaald decoratiemateriaal.
- Tussen 22.30 en 07.30 uur mag geen grote huishoudelijke apparatuur in bedrijf zijn.
- Pluizenfilter van een wasdroger moet na ieder gebruik gereinigd worden.
- Bij drogers met afvoer moet de aansluiting eenmaal per maand losgekoppeld en gereinigd worden.
- Alle wasdrogers binnen Severinus worden eenmaal per jaar door de leverancier inwendig gereinigd en nagekeken. Hiervan wordt rapport gemaakt.

N.B. medewerkers dienen bij aanschaf van materialen rekening te houden met de veiligheidseisen die voor bepaalde producten gelden binnen Severinus. Zij dienen deze dan ook het liefst aan te schaffen via de afdeling inkoop van Severinus of anders een geldig veiligheidscertificaat aan hun te kunnen overhandigen. Storingen aan installaties dienen te allen tijde aan het meldservicepunt (tijdens kantooruren) of de receptie (na kantooruren en in de weekenden) gemeld te worden.

Externe bedrijven hebben zich contractueel te houden aan de “Veiligheidsvoorschriften voor externe bedrijven werkzaam voor Severinus”. Hierin wordt ook aandacht besteed aan brandveiligheid, het voorkomen van brand en de procedure rondom het werken aan brandmeldcentrales. Een preventiemedewerker ziet toe op de naleving van huisregels en het veilig werken van externe bedrijven.

GPC lijst (gebouw periodieke controle)

In 2014 is Severinus gestart met het twee jaarlijks afnemen van een checklist veiligheid en onderhoud (GPC lijst) binnen iedere locatie. Aan de hand van een checklist zullen medewerkers van de afdeling Gebouwbeheer en Huisvesting onderhoud en veiligheid in en rondom de locaties controleren volgens het BIO principe: dus met aandacht voor bouwkundige, installaties-technische en organisatorische (gebruik) aspecten. Doel van deze controle is om naast de veiligheid van voorzieningen en apparatuur te waarborgen, ook medewerkers bewust te maken van de aanwezigheid van deze voorzieningen en hun verantwoordelijkheid om de werking en veiligheid hieromtrent te garanderen.

Samenvatting protocol bij brand of brandmelding

Zodra de brandweer op de brandlocatie aanwezig is, moet in principe het pand door de BHV ontruimd zijn (N.B. opkomsttijd ?). Dit is de primaire taak van een bhv'er bij een brand.

Dag- en avondsituatie (07.30-22.30 uur):

- De aanwezige medewerkers (= bhv-ers) worden door de slowhoop gewaarschuwd, controleren de melding en informeren de receptiemedewerker.
- De brandmelding gaat zonder vertragingstijd naar de brandweer en receptie en de bereikbaarheidsdienst (= ploegleider).
- Bij brand starten de bhv-ers de ontruiming.
- Bij brand waarschuwt de receptie direct meerdere bhv-ers uit omliggende woningen (waarschuwingscluster).
- De bereikbaarheidsdienst (= ploegleider) komt ter plekke, coördineert en wacht de brandweer op.
- Bij brand waarschuwt de receptie direct de achterdienst (= hoofd bhv).
- De achterdienst komt ter plekke en communiceert met de brandweer.
- De achterdienst waarschuwt zo nodig de bestuursvoorzitter i.v.m. het mogelijk formeren van een crisisteam.

Nachtsituatie (22.30-07.30 uur):

- Bij een brandmelding worden in een woonhuis de bewoners (en in sommige gevallen de slaapdienst) gewaarschuwd door de slow hoop.
- In geval van een slaapdienst (= bhv-er) wordt deze gewaarschuwd, gaat op verkenning uit, informeert de nachtzorgpost en start zo nodig de ontruiming.
- Bij een brandmelding worden 3 (Akkereind 2) nachtzorgmedewerkers (= bhv-ers) en de coördinator nachtzorg (= ploegleider) via de gsm gewaarschuwd.
- De nachtzorgpost (= receptie) en de brandweer worden gewaarschuwd.
- Twee nachtzorgmedewerkers en de coördinator nachtzorg begeven zich binnen enkele minuten naar de aangegeven locatie. De nachtzorgpost wordt verder geïnformeerd.
- Bij brand worden de bewoners direct in veiligheid gebracht.
- Bij brand waarschuwt de nachtzorgpost direct de achterdienst (= hoofd bhv)
- De coördinator nachtzorg wacht de brandweer op en informeert hen.
- Achterdienst komt ter plekke en communiceert met de brandweer.

- Zo nodig kunnen extra bhv-ers vanuit de directe omgeving thuis gewaarschuwd worden (SMC-alarmservice).
- Achterdienst waarschuwt zo nodig de bestuursvoorzitter i.v.m. het mogelijk formeren van een crisisteam.